

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 75/2015  
Marszałka Województwa Podkarpackiego  
z dnia 7 października 2015 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. **Zamawiający:** ~~Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie \*~~

II. **Nazwa zadania:** Organizacja spotkania dla przedstawicieli Komisji Europejskiej oraz przedstawicieli mediów związanego z promocją projektów zrealizowanych z Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim

III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium:**

100% cena

V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty (nieobligatoryjnie):**

Szczegółowa kalkulacja kosztów składających się na realizowane zadanie

VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji.** W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z któregośkolwiek z etapów realizacji zamówienia lub zmniejszenia zakresu zamówienia łączna kwota wynagrodzenia zostanie pomniejszona o kwotę niezrealizowanego lub pomniejszonego zakresu zadania.

VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres e-mail: [w.rejman@podkarpackie.pl](mailto:w.rejman@podkarpackie.pl) lub osobiście na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Zarządzania RPO, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 139 L.

IX. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 15.03.2016 r. do godz. 11.00, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15.03.2016 r. o godz. 11.15

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Zarządzania RPO, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 139 L, w dniu 15.03.2016 r. o godz. 11.30

## XI. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

W terminie do 2 dni od daty oceny ofert, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza o fakcie wyboru.

## XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (*nieobligatoryjnie*):

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

**Uwaga: realizowana usługa opodatkowana jest podstawowym 23% podatkiem VAT, wszystkie oferty złożone bez wskazania ww. stopy podatku (wraz z wyliczoną kwotą podatku) nie będą oceniane przez Zamawiającego i będą podlegały odrzuceniu.**

### Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Formularz oferty.

(data, podpis Zamawiającego)

*Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego*

*Lesław Majkut*

SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA

07. 03. 2016r.